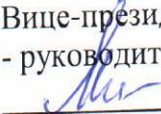


**ПРАВИЛА ПО СЕРТИФИКАЦИИ**

---

Утверждаю  
Вице-президент НП «ОПЖТ»  
- руководитель СДС ОПЖТ  
 В.А. Матюшин  
«20» 05 2009г.

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ  
ОБЪЕДИНЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ ТЕХНИКИ  
РОСС RU.И486.04ЖООО**

**Правила сертификации услуг, предоставляемых на  
железнодорожном транспорте при перевозке грузов**

Издание официальное

**Москва**

## **Предисловие**

**1 РАЗРАБОТАНЫ** Общество с ограниченной ответственностью «Центр Технической Компетенции» (ООО «ЦТК»).

**ИСПОЛНИТЕЛИ:** канд. техн. наук; Матюшин В.А., Соколов В.Н.

**ВНЕСЕНЫ:** ООО «ЦТК»

**2 ПРИНЯТЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ** руководителем Системы добровольной сертификации Объединения производителей железнодорожной техники (СДС ОПЖТ)

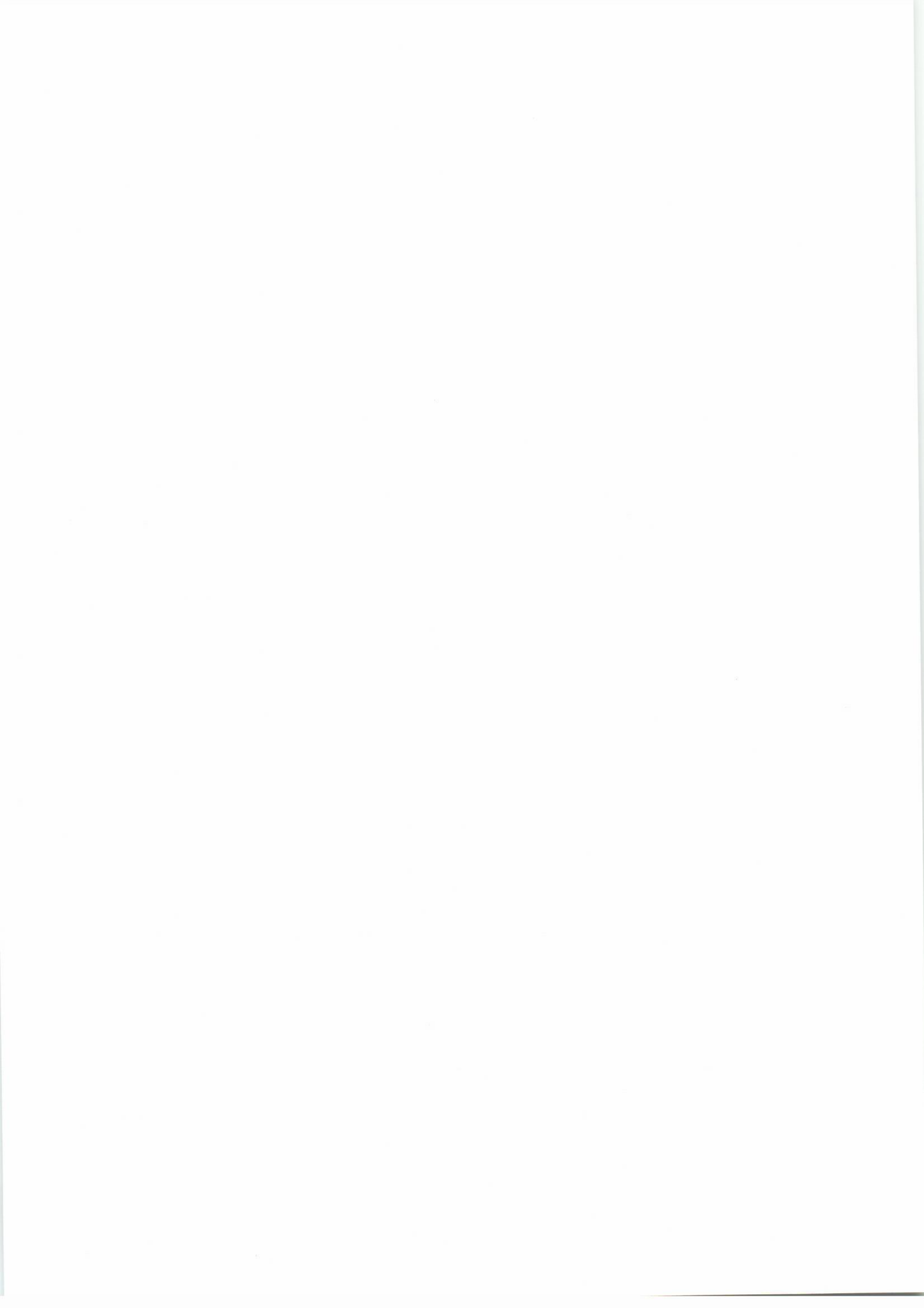
**3 ВВЕДЕНЫ ВПЕРВЫЕ**

**4 ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫ** в системе СДС ОПЖТ

**5 ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ** с 20.05.2009г.

Настоящие Правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения ООО «ЦТК».

<b>Содержание</b>		стр.
1	Область применения .....	1
2	Ссылки .....	1
3	Определения .....	2
4	Общие положения.....	2
5	Требования к нормативным документам.....	4
6	Порядок проведения сертификации услуг.....	4
7	Организация и проведение инспекционного контроля за сер- тифицированными объектами сертификации .....	8
8	Порядок рассмотрения апелляций.....	10
9	Финансирование и оплата работ по сертификации услуг и ин- спекционному контролю.....	10
10	Информационное обеспечение .....	10
	Приложение А Схемы сертификации услуг.....	11
	Приложение Б Перечень сертифицируемых услуг .....	12
	Приложение В Форма заявки на проведение сертификации услуг.....	15
	Приложение Г Форма решения по заявке на проведение сер- тификации услуг.....	17
	Приложение Д Таблица соответствия услуг, предоставляе- мых на железнодорожном транспорте при пе- ревозке грузов .....	18
	Приложение Е Форма комплексного заключения о соответ- ствии.....	19
	Приложение Ж Форма учета аккредитованных экспертных центров по сертификации услуг, проводящих оценку соответствия.....	21
	Приложение З Анкета-вопросник.....	22
	Лист регистрации внесения изменений .....	24



## ПРАВИЛА ПО СЕРТИФИКАЦИИ

---

### \Система добровольной сертификации объединения производителей железнодорожной техники Порядок сертификации услуг, предоставляемых на железнодорожном транспорте при перевозке грузов

---

Дата введения 2009-05-20

#### **1 Область применения**

Настоящие Правила по сертификации (далее Правила) устанавливают порядок подготовки и проведения сертификации услуг, предоставляемых на железнодорожном транспорте при перевозке грузов (далее услуги).

Настоящие Правила распространяются на юридические лица всех организационно-правовых форм и форм собственности, предоставляющие услуги при организации и осуществлении перевозок грузов на железнодорожном транспорте.

Настоящие Правила обязательны для Общества с ограниченной ответственностью «Центр Технической Компетенции» (далее «ЦТК»), экспертных центров по сертификации (далее ЭЦС) и заявителей, обращающихся с заявками на проведение сертификации услуг в «ЦТК».

#### **2 Ссылки**

В настоящих правилах используются ссылки на следующие документы:

Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»;

Федеральный закон “О защите прав потребителей”<sup>1</sup>;

Законом Российской Федерации «О сертификации продукции и услуг»<sup>2</sup>;

Федеральным законом “О федеральном железнодорожном транспорте”<sup>3</sup>;

Правилами сертификации работ и услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Госстандарта России от 05.08.97г. № 17<sup>2</sup>;

---

ИСО 9000:2000 Системы менеджмента качества. Основные принципы и словарь;

ИСО 9001:2000 Системы менеджмента качества. Требования;

ИСО 9004:2000 Системы менеджмента качества. Руководящие указания по улучшению качества;

СТО СДС ЖТ ЦМ 02-2009 Стандарт системы добровольной сертификации объединения производителей железнодорожной техники. Услуги, предоставляемые на железнодорожном транспорте при перевозке грузов. Требования по сертификации.

МС ИСО 8402 Управление качеством и обеспечение качества. Словарь;

ГОСТ Р 1.0-92 Государственная система стандартизации Российской Федерации. Основные положения;

ГОСТ Р 40.001-95 Правила по проведению сертификации систем качества в Российской Федерации;

### **3 Определения**

Основные термины и определения, применяемые в настоящих Правилах, соответствуют ГОСТ Р 1.0, ГОСТ Р 51133, Уставу железнодорожного транспорта Российской Федерации.

### **4 Общие положения**

4.1 В соответствии с настоящими правилами в Системе добровольной сертификации объединения производителей железнодорожной техники (далее СДС ОП ЖТ) проводится сертификация услуг, предоставляемых на железнодорожном транспорте при перевозке грузов организациями-исполнителями:

- экспедиторскими организациями;
- агентскими организациями;
- операторскими компаниями;

4.2 Сертификация услуг проводится по схемам сертификации, приведенными в положении А и включает:

4.2.1 Оценку соответствия процесса предоставления услуги.

Перечень и характеристика сертифицируемых услуг, предоставляемых на железнодорожном транспорте при перевозке грузов, приведены в приложении Б.

4.2.2 Оценку соответствия организации-исполнителя услуги.

4.2.3 Оценку соответствия системы качества предоставления услуги.

4.2.4. Оценку соответствия системы качества заявителя.

4.3 Сертификации подлежат услуги, к которым предъявляются требования, соответствующие п. 6.2 СТО СДС ЖТ ЦМ 02-2009.

4.4 Подтверждение соответствия сертифицированного объекта удостоверяется:

- сертификатом соответствия на процесс предоставления услуги;
- сертификатом соответствия на организацию-исполнителя услуги;
- сертификатом соответствия на систему качества предоставления услуги;
- сертификатом соответствия на систему качества заявителя.

4.5 При проведении работ в соответствии с настоящими правилами «ЦТК» обеспечивает взаимодействие со следующими органами и организациями:

- ЭЦС;
- федеральными органами исполнительной власти;
- территориальными органами государственного контроля и надзора (пожарного, санитарного, котлонадзора и др.) учебными, научными и общественными организациями;
- ОАО «РЖД»;
- аудиторскими организациями, обеспеченными квалифицированными кадрами, имеющими соответствующие лицензии Минфина Российской организации и сертификаты;
- Центром фирменного транспортного обслуживания ОАО «РЖД» (ЦФТО), Дорожными Центрами фирменного транспортного обслуживания (ДЦФТО).

4.6 «ЦТК» ведет учет выданных сертификатов соответствия и лицензий (разрешения) на применение знака соответствия. Документы и материалы, подтверждающие сертификацию услуг, хранятся в течении года «ЦТК» по истечению срока действия сертификата соответствия.

4.7 «ЦТК» доводит до сведения держателя сертификата и заинтересованных организаций информацию о приостановлении или отмене действия сертификатов соответствия.

4.8 Работы по сертификации осуществляются на основании договоров между «ЦТК» и заявителем. ЭЦС проводит работы по сертификации по договорам субподряда с «ЦТК».

4.9 Настоящие Правила предусматривают организацию и проведение «ЦТК» систематического инспекционного контроля за стабильностью характеристик сертифицированных объектов. В случае необходимости, к инспекционному контролю могут привлекаться (представители государственных надзорных органов) надзорные органы, высококвалифицированные специалисты других компетентных организаций.

«ЦТК» организует публикацию информации о своей деятельности и результатах сертификации услуг.

4.10 Ответственность участников сертификации услуг.

4.10.1 «ЦТК» его филиалы и представительства несут ответственность за правильность выдачи сертификатов соответствия, организацию и прове-

дение (контроль за проведением при поручении проведения другой организации) инспекционного контроля за сертифицированными объектами и применением сертификатов и знаков соответствия.

4.10.2 ЭЦС несет ответственность за правильность проведения работ по оценке соответствия объектов сертификации требованиям нормативных документов, объективность и достоверность результатов оценки соответствия, проведение инспекционного контроля по поручению «ЦТК».

4.11 Работы по сертификации осуществляются на основании отдельных договоров между «ЦТК», ЭЦС и заявителем или в рамках общего договора заявителя с «ЦТК» на проведение всего комплекса работ по сертификации.

## **5 Требования к нормативным документам**

5.1 Основными нормативными документами СДС ОПЖТ в сфере услуг, предоставляемых на железнодорожном транспорте при перевозке грузов являются:

Государственные стандарты Российской Федерации (ГОСТ Р);

Правила по сертификации Системы добровольной сертификации объединения производителей железнодорожной техники на железнодорожном транспорте;

Стандарты системы добровольной сертификации объединения производителей железнодорожной техники на железнодорожном транспорте;

международные стандарты ИСО;

межгосударственные стандарты (ГОСТ);

стандарты отраслей (ОСТ);

нормативные документы Международного Союза железных дорог (МСЖД);

нормативные документы Организации сотрудничества железных дорог (ОСЖД);

нормативные документы ОАО «РЖД» Российской Федерации;

5.2 При сертификации используются нормативные документы, содержащие требования к услугам, обеспечивающие безопасность движения, безопасность для жизни и здоровья людей, пожарную, экологическую безопасность и сохранность грузов.

5.4 Перечень нормативных документов, устанавливающих требования по сертификации к объекту сертификации и методам их оценки соответствия, приведен в СТО СДС ЖТ ЦМ 2-2009 приложение Б.

## **6 Порядок проведения сертификации услуг**

6.1 «ЦТК» осуществляет сертификацию услуг в соответствии с настоящими Правилами и СТО СДС ЖТ ЦМ 2-2009, стандартами серии ИСО 9000.



6.2 Порядок проведения сертификации включает в себя следующие процедуры:

- представление заявки заявителем на проведение сертификации услуги;
- предварительная оценка заявки и принятие решения по ней;
- направление решения по заявке заявителю и заключение договора с ним;
- рассмотрение соглашений СДС ОПЖТ с другими системами с целью возможности признания имеющихся у заявителя сертификатов соответствия;
- возможности признания имеющихся у заявителя сертификатов соответствия;
- проведение обследования и оценки соответствия объекта сертификации нормативным документам;
- анализ результатов оценки соответствия и принятие решения о возможности выдачи сертификата соответствия, либо обоснование отказа в выдаче сертификата соответствия;
- оформление, регистрация и выдача сертификата соответствия и лицензии на применение знака соответствия, либо направление заявителю обоснованного отказа в выдаче сертификата;
- инспекционный контроль;
- информация о результатах сертификации.

#### 6.2.1 Представление заявки на проведение сертификации услуги

Заявитель представляет заявку на проведение сертификации услуг в «ЦТК» по форме, приведенной в приложении В. К заявке прилагаются сведения об организации- исполнителе услуг по форме приложения Д.

#### 6.2.2 Предварительная оценка заявки и принятие решения по ней.

«ЦТК» регистрирует заявку и рассматривает представленные документы. Срок рассмотрения заявки не более одного месяца с момента ее получения. По результатам рассмотрения заявки «ЦТК» принимает решение и сообщает о нем заявителю. Решение по заявке на проведение сертификации направляется заявителю по форме утвержденной «ЦТК».

При отрицательном решении заявителю направляется обоснованный отказ в проведении работ по сертификации.

#### 6.2.3 Направление решения по заявке заявителю и заключение договора с ним.

С решением по заявке «ЦТК» направляет заявителю проект договора на проведение работ по сертификации.

После получения решения по заявке и проекта договора заявитель заключает с «ЦТК» договор на проведение работ по сертификации услуг.

6.2.4 Рассмотрение соглашений СДС ОПЖТ с другими системами с целью возможности признания имеющихся у заявителя сертификатов соответствия

При наличии у заявителя сертификата соответствия на заявляемый объект, выданного в других системах сертификации, рассматривается возможность его признания с учетом наличия или отсутствия соглашений «ЦТК» с этими системами о взаимном признании сертификатов соответствия.

При наличии соглашения сертификат, выданный другой системой признается полностью и на его основании заявителю выдается сертификат соответствия СДС ОПЖТ.

При отсутствии соглашения проводится экспертиза представленных с сертификатом соответствия документов (аттестата аккредитации органа по сертификации, проводившего оценку соответствия, актов, заключений, протоколов с результатами оценки соответствия и других доказательных документов), по результатам которой, предъявляемый сертификат может быть:

- признан полностью. В этом случае заявителю выдается сертификат соответствия СДС ОПЖТ;

- не признан. В этом случае принимается решение о проведении оценки соответствия по показателям, не подтвержденным доказательными документами, осуществляются работы по процедуре п.6.2 настоящих Правил.

6.2.5 Проведение оценки соответствия объектов сертификации нормативным документам.

Процедуры обследования и оценки соответствия проводятся в соответствии со схемами сертификации.

6.2.5.1 Обследование и оценка соответствия предоставляемых услуг включает:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности организации-заявителя и экспертизу представленных организацией-заявителем доказательных документов;

- обследование и оценку соответствия процесса предоставления услуг на соответствие требованиям СТО СДС ОПЖТ ЦМ 02-2009;

- обследование и оценку стабильности условий предоставления услуг на соответствие требованиям ИСО 9000.

6.2.5.2 Оценка соответствия услуг и соответствия организации - исполнителя услуг производится по типовым (рабочим) методикам на процессы предоставления конкретных видов услуг (организационные и технологические операции), разработанной «ЦТК» или «ЭЦС» и утвержденной органом по сертификации.

6.2.5.3 Оценка систем качества производится в рамках выбранной модели на соответствие требованиям международного стандарта ИСО 9001:2000. ГОСТ Р ИСО 9001, ГОСТ Р ИСО 9002, ГОСТ Р 50691

Результаты обследования и оценки соответствия сертифицируемого объекта комиссия оформляет протоколами наблюдений и протоколом обследования по утвержденной «ЦТК» форме.

6.2.6 Анализ результатов оценки соответствия объектов сертификации и принятие решения о возможности выдачи сертификата соответствия, либо обоснование отказа в выдаче сертификата соответствия.

6.2.6.1 По результатам оценки соответствия «ЦТК» или ЭЦС разрабатывается комплексное заключение по утвержденной в СДС ОПЖТ форме.

6.2.6.2 Для экспедиторской организации, имеющей более пяти обособленных структурных подразделений (филиалов, представительств), работа по сертификации может выполняться поэтапно. На первом этапе оформляется комплексное заключение и сертификат соответствия на головную организацию и обследованные подразделения. На втором этапе, по результатам оценки соответствия остальных обособленных структурных подразделений организации, выдается общее комплексное заключение и сертификат соответствия с указанием всех подразделений, прошедших оценку соответствия. Оценка соответствия обособленных подразделений организации-заявителя может осуществляться и в процессе проведения инспекционного контроля, с включением этой работы в программу проверки.

Форма комплексного заключения и рекомендации по его составлению приведены в приложении Е настоящих Правил.

6.2.7 Оформление, регистрация и выдача сертификата соответствия и лицензии на применение знака соответствия либо направление заявителю обоснованного отказа в выдаче сертификата.

6.2.7.1 При положительных результатах сертификации «ЦТК» выдает сертификат соответствия заявителю на определенный срок (не превышающий трех лет).

Сертификаты соответствия оформляются по утвержденной в СДС ОПЖТ форме.

Срок действия сертификата соответствия устанавливается с учетом сроков действия документов, содержащих объективные доказательства соответствия конкретного вида услуги, установленным требованиям и договора аренды помещения (офиса).

В случае, когда сертификация осуществляется в рамках двухсторонних международных соглашений, порядок выдачи, форма сертификата соответствия и срок его действия определяется с учетом этих соглашений.

6.2.7.2 Оформленный сертификат соответствия регистрируется в «ЦТК» и вносится в Реестре СДС ОПЖТ. Зарегистрированный в установленном порядке сертификат соответствия выдается «ЦТК» заявителю. Одновременно разрешение на право применения знака соответствия. Копия

сертификата и материалы по оценке соответствия включаются в документальный фонд СДС ОПЖТ.

6.2.7.3 При отрицательном результате оценки соответствия или несоблюдении со стороны заявителя требований СТО СДС ЖТ ЦМ 02-2009, «ЦТК» принимает решение о невозможности сертификации заявленного объекта и выдачи сертификата соответствия. Данное решение оформляется комплексным заключением и направляется заявителю. Одновременно «ЦТК» извещает ОАО «РЖД» об отрицательном результате оценки соответствия.

#### 6.2.8 Инспекционный контроль.

Инспекционный контроль за соответствием объектов сертификации требованиям нормативных документов, проводится в порядке, установленном в разделе 7 настоящих Правил.

### **7 Организация и проведение инспекционного контроля за объектами сертификации**

7.1 Инспекционный контроль за сертифицированными объектами проводит «ЦТК» в виде плановых и внеплановых проверок

7.2 Объем, содержание и порядок проведения инспекционного контроля определяются «ЦТК».

Количество периодических проверок и формы их проведения устанавливаются с учетом специфики объекта, схемы сертификации и определяются условиями договора на проведение инспекционного контроля между «ЦТК» и держателем сертификата, заключаемым на момент выдачи сертификата.

К проведению инспекционного контроля могут привлекаться на договорных условиях ЭЦС, аккредитованных в СДС ОПЖТ, эксперты, специалисты ОАО «РЖД», и других контрольных и надзорных органов.

7.3 Внеплановый инспекционный контроль проводится по решению «ЦТК» без предварительного уведомления объекта проверки. Основаниями для проведения внепланового инспекционного контроля являются: поступление информации о претензиях, жалобах, рекламациях к сертифицированной услуге от грузоотправителей и грузополучателей, ОАО «РЖД», ЦФТО, железных дорог, органов, осуществляющих общественный или государственный контроль за услугами в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также поступление от заявителя информации об изменениях технологии, характеристик услуг и условий обслуживания грузоотправителей и грузополучателей.

7.4 Результаты инспекционного контроля оформляются актом, в котором делается заключение о соответствии (несоответствии) сертифицированных услуг требованиям, подтвержденным при сертификации. Акт проверки хранится в «ЦТК», а его копии направляются заинтересованным организациям.

7.5 По результатам инспекционного контроля «ЦТК» может приостанавливать или отменять действие сертификата соответствия

7.6 Приостановление действия сертификата соответствия

7.6.1 Приостановление действия сертификата соответствия производит «ЦТК» при:

- обнаружении несоответствия сертифицированных услуг или системы обеспечения качества требованиям нормативных документов, на соответствии которым она была сертифицирована;
- изменении состава сертифицированных услуг;
- изменении (невыполнении) требований технологии проведения работ и услуг или системы обеспечения качества услуг;
- получении «ЦТК» информации от потребителей, о несоответствии оказываемых услуг, требуемому уровню качества;
- прекращение держателем сертификата на длительное время деятельности по предоставлению услуг.

7.6.2 Если держатель сертификата может устранить обнаруженные причины несоответствия в приемлемые сроки без проведения повторной проверки, действие сертификата соответствия приостанавливается на время реализации корректирующих мероприятий.

7.7 «ЦТК» в течение 10-ти дней после принятия решения о приостановлении действия сертификата соответствия уведомляет об этом держателя сертификата с указанием условий, обеспечивающих снятие данного приостановления.

7.8. Информация о приостановлении действия сертификата доводится «ЦТК» до сведения участников СДС ОПЖТ и других заинтересованных организаций течение 15-ти дней.

7.9 Отмена действия сертификата соответствия

7.9.1 Отмена действия сертификата соответствия производится «ЦТК» при нарушениях, указанных в пункте 7.6.1, если держатель сертификата не может устранить обнаруженные несоответствия в приемлемые сроки без повторной проверки.

7.9.2 «ЦТК» в течение 10-ти дней после принятия решения об отмене действия сертификата соответствия уведомляет об этом держателя сертификата.

Отмена действия сертификата соответствия вступает в силу с момента его исключения из Реестра СДС ОПЖТ.

7.9.3 Информация об отмене действия сертификата соответствия доводится «ЦТК» до сведения участников СДС ОПЖТ и других заинтересованных организаций в течение 15-ти дней.

7.10 После отмены действия сертификата соответствия получение нового сертификата осуществляется повторной сертификацией в соответствии с порядком, установленным в настоящих Правилах. При этом СДС

ОП ЖТ назначает новый состав комиссии, а результаты ранее проведенных работ по сертификации не учитываются.

## **8 Порядок рассмотрения апелляций**

Возможно возникшие разногласия между заявителем и органом по сертификации рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

## **9 Информационное обеспечение**

9.1 «ЦТК» в области информационного обеспечения работ по сертификации осуществляет следующие функции:

- ведет реестр выданных (признанных) им сертификатов соответствия;
- ведет реестр экспертов и специалистов, привлекаемых «ЦТК» к проведению работ по сертификации;
- осуществляет архивное хранение документов и материалов, подтверждающих сертификацию услуг, материалов и решений инспекционного контроля, указанные материалы находятся на хранении в «ЦТК» в течение года по истечении срока действия сертификата соответствия;
- организует публикацию в открытой печати информации о сертифицированных объектах с указанием срока действия сертификата, перечня услуг предоставляемых непосредственно организацией-исполнителем, отмене действия сертификата полностью или на отдельные услуги.

**Приложение А**  
(обязательное)  
**Схемы сертификации услуг**

№ схемы	Виды работ по схеме		Исполнители по схеме	Вид документов, выдаваемых заявителю
	в процессе проведения сертификации	при инспекционном контроле		
9у	Оценка соответствия процесса предоставления услуги (оценка мастерства исполнителя услуги)	Проверка процесса предоставления и результатов предоставления услуги	ОС, ЭЦС	Сертификат соответствия на процесс предоставления услуги
10у	Оценка соответствия организации-исполнителя услуги	Проверка функционирования организации-исполнителя услуги и результатов предоставления услуги	ОС, ЭЦС	Сертификат на организацию - исполнителя услуги
11у	Оценка соответствия системы качества предоставления услуги	Проверка функционирования системы качества и результатов предоставления услуги	ОС, ЭЦС	Сертификат на систему качества предоставления услуги
12у	Оценка соответствия системы качества организации-исполнителя услуги	Проверка функционирования системы качества организации-исполнителя услуги	ОС, ЭЦС	Сертификат соответствия на систему качества организации-исполнителя услуги

Схема 9у Применяется при сертификации процессов предоставления отдельных видов услуг. Оценка процесса предоставления услуги производится путем обследования возможностей и оценки способности исполнителя осуществлять конкретный процесс предоставления услуги в соответствии с установленными требованиями.

Схема 10у Применяется при сертификации организации-исполнителя услуг для присвоения ей фирменной категории. В процедурах оценки соответствия организации-исполнителя услуг, могут быть использованы сведения, полученные извне, в том числе: результаты социологических опросов и экспертных оценок клиентов организации-исполнителя, сведения ОАО «РЖД» о качестве работы организации-исполнителя и безопасности предоставления услуг.

Схема 11у Применяется при сертификации системы качества предоставления услуг при наличии сертифицированной системы качества организации-исполнителя услуг.

Схема 12у Применяется при сертификации системы качества организации-исполнителя услуги.

**Приложение Б**  
(обязательное)  
**Перечень сертифицируемых услуг**

№№ п/п	Наименование услуг	Код ОК 004-93	Характеристики, (показатели) услуг, подтверждаемые при сертификации
<b>1. Услуги (организационные и технологические операции) до приема и после выдачи груза</b>			
1.1	Оформление документов, связанных с организацией перевозки;	6010000 6330000	<p>Обеспеченность квалифицированными кадрами.            Полнота выполнения операций в соответствии с п.п. 5.3.1 и утвержденным технологическим процессом по видам сообщений:            - прямое внутреннее сообщение;            - смешанное сообщение;            - международное сообщение.            Точность и своевременность предоставления планов, заявок, перевозочных документов.            Обеспеченность комфортными и безопасными условиями при предоставлении услуги.</p>
1.2	Выполнение операций по справочно-информационному обслуживанию;	6010000 6330000	<p>Обеспеченность средствами вычислительной и оргтехники, пакетами прикладных программ.            Обеспеченность квалифицированными кадрами.            Обеспеченность телекоммуникационной сетью приема передачи данных в информационную систему железнодорожного транспорта и клиентов.            Полнота выполнения справочно-информационного обслуживания в соответствии с п. 5.3.2, и утвержденным технологическим процессом.            Точность и своевременность предоставления информации.            Обеспеченность комфортными и безопасными условиями при предоставлении услуги.            Обеспеченность средствами вычислительной и оргтехники, пакетами прикладных программ.            Обеспеченность средствами вычислительной и оргтехники, пакетами прикладных программ.</p>
1.3	Выполнение расчетно-финансовых операций;	6010000 6330000	<p>Обеспеченность квалифицированными кадрами.            Обеспеченность средствами вычислительной и оргтехники, пакетами прикладных программ. Полнота и правильность выполнения расчетно-финансовых операций в соответствии с п.5.3.3 и утвержденным технологическим процессом.            Точность и своевременность выполнения расчетно-финансовых операций.            Обеспеченность комфортными условиями выполнения услуги.</p>
1.4	Выполнение операций по завозу-вывозу груза;	6010000 6330000	<p>Обеспеченность средствами завоза-вывоза груза (собственными, арендованными).            Обеспеченность квалифицированными кадрами.            Полнота выполнения операций по завозу-вывозу груза в соответствии с п.5.3.4 и утвержденным процессом.</p>



			Точность и своевременность выполнения операций по заводу-вывозу груза. Обеспеченность безопасными условиями выполнения услуги.
1.5	Выполнение операций по подаче-уборке вагонов	6010000 6330000	Обеспеченность средствами подачи-уборки вагонов (собственными, арендованными). Полнота выполнения операций по подаче-уборке вагонов в соответствии с п.5.3.5 и утвержденным технологическим процессом. Обеспеченность квалифицированными кадрами. Точность и своевременность выполнения операций по подаче-уборке вагонов. Обеспеченность безопасными условиями выполнения маневровых операций.
1.6	Выполнение погрузо-разгрузочных работ	6010000 6330000	Обеспеченность средствами погрузки-выгрузки подвижного состава, контейнеров (собственными, арендованными). Обеспеченность квалифицированными кадрами. Полнота и безопасность выполнения погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с п.5.3.6 и утвержденным технологическим процессом и техническими условиями погрузки и крепления грузов. Обеспеченность безопасными условиями выполнения погрузочно-разгрузочных работ. Обеспеченность условий сохранности груза при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Точность и своевременность выполнения погрузо-разгрузочных операций.
1.7	Выполнение складских операций	6010000 6330000	Обеспеченность складскими емкостями и техническими средствами (собственными, арендованными). Обеспеченность квалифицированными кадрами. Полнота выполнения складских операций в соответствии с п.5.3.7 и утвержденным технологическим процессом. Обеспеченность условиями сохранности грузов, пожарной, санитарной и экологической безопасности выполнения услуги. Точность и своевременность выполнения складских операций.
1.8	Предоставление вагонов, контейнеров для перевозки		Обеспеченность подвижным составом, контейнерами (собственными, арендованными). Полнота выполнения в соответствии с п.5.3.8 и технологическим процессом. Обеспеченность квалифицированными кадрами. Обеспеченность средствами подготовки подвижного состава, контейнеров. Обеспечение условиями безопасности движения, сохранности грузов, охраны окружающей среды.
1.9.	Выполнение таможенных операций;	6010000 6330000	Обеспеченность квалифицированными кадрами. Полнота выполнения операций, связанных с таможенным оформлением в соответствии с п.5.3.9 и утвержденным технологическим процессом. Точность и своевременность выполнения таможенных

			операций.
1.10	Выполнение операций страхования	6010000 6330000 6613000 6720000	Обеспеченность квалифицированными кадрами. Полнота выполнения операций страхования при организации перевозки грузов в соответствии с п.5.3.10 и утвержденным технологическим процессом. Точность и своевременность выполнения операций страхования.
<b>2. Услуги (организационные и технологические операции) в пути следования при перевозке грузов по железной дороге</b>			
2.1.	Справочно - информационное обеспечение контроля проследования груза, вагона, контейнера.	6010000 6310000 6330000	Обеспеченность средствами вычислительной и оргтехники, пакетами прикладных программ. Обеспеченность телекоммуникационной сетью приема передачи данных в информационную систему железнодорожного транспорта и клиентов. Обеспеченность квалифицированными кадрами. Полнота и точность выполнения справочно-информационного обслуживания в соответствии с п.5.4.1 и утвержденным технологическим процессом. Точность и своевременность справочно-информационного обеспечения контроля проследования груза, вагона, контейнера.
2.2	Выполнение операций в пути следования	6010000 6310000 6330000	Обеспеченность квалифицированными кадрами. Полнота выполнения операций в пути следования груза в соответствии с п.5.4.2 утвержденным технологическим процессом. Точность и своевременность выполнения операций в пути следования.

## Приложение В

Реквизиты организации- заявителя  
(бланк организации- заявителя)

Руководителю Органа по сертификации  
услуг «ЦТК»

\_\_\_\_\_  
Адрес органа по сертификации услуг «ЦТК»

### ЗАЯВКА на проведение сертификации услуг в Системе добровольной сертификации Объединения производителей железнодорожной техники

1. \_\_\_\_\_  
наименование организации – заявителя (далее заявитель)

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ Код ОКПО \_\_\_\_\_ Код ОКОНХ \_\_\_\_\_

Юридический адрес:  
\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

в лице, \_\_\_\_\_  
ФИО Руководителя

заявляет, что

\_\_\_\_\_ наименование услуги, код ОК 004-93

предоставляемая по \_\_\_\_\_  
наименование и реквизиты документации исполнителя

соответствует требованиям \_\_\_\_\_  
СТО СДС ЖТ ЦМ 02-2009  
наименование и обозначение нормативных документов

и просит провести сертификацию данной услуги на соответствие требованиям указанных

нормативных документов по схеме \_\_\_\_\_  
9У  
номер схемы сертификации

2. Заявитель обязуется:  
выполнять все условия сертификации;  
обеспечивать стабильность сертифицированных характеристик услуги, маркированной знаком соответствия;  
оплатить все расходы по проведению сертификации.

3. Дополнительные сведения:

\_\_\_\_\_ сведения, подтверждающие качество предоставляемых услуг

- Приложение: 1. «Таблица соответствия» в соответствии с приложением Г  
СТО СДС ОП ЖТ 01-2009.  
2. Сведения об организации в соответствии с приложением Ж на  
стоящих Правил.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Печать

Дата

**Приложение Г**  
**Форма решения по заявке на проведение сертификации**

Руководителю организации-заявителю

**Р Е Ш Е Н И Е**

по заявке на проведение сертификации от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_ на  
проведение сертификации услуг, предоставляемых при перевозке грузов на железнодо-  
рожном транспорте \_\_\_\_\_  
наименование организации-заявителя

Рассмотрев Вашу заявку на проведение сертификации услуг, предоставляемых при  
перевозке грузов на железнодорожном транспорте Орган по сертификации услуг «ЦТК»

**Р Е Ш А Е Т :**

1. Сертификация будет проведена по схеме \_\_\_\_\_  
номер схемы сертификации
2. Сертификация будет проведена на соответствие требованиям  
СТО СДС ЖТ ЦЛ 02-2009
3. В соответствии с Правилами проведения сертификации СТО СДС ЖТ ЦМ 01-2009  
Вам необходимо представить в Орган по сертификации «ЦТК» доказательные докумен-  
ты. О времени работы комиссии Вы будете информированы дополнительно

Приложение: договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (2 экз.)  
счет № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (1 экз.)

Руководитель Органа по сертификации услуг «ЦТК» \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

**Приложение Д**  
**(обязательное)**  
**Форма таблицы соответствия**

**УТВЕРЖДАЮ<sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_  
 Руководитель организации -заявителя

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 инициалы, фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ТАБЛИЦА СООТВЕТСТВИЯ**

услуг (организационные и технологические операции), предоставляемых на железнодорожном транспорте при перевозке грузов требованиям по сертификации  
 СТО СДС ЖТ ЦМ 02-2009

Наименование сертификаци- онного показателя	Характеристики услуг (организа- ционные и технологические операции), подтверждаемые при сертификации	Документы, подтверждающие выполнение характеристик услуг
1	2	3

Порядок заполнения таблицы соответствия

Графа 1 указывается номер и наименование сертификационного показателя.

Графа 2 указываются характеристики услуг, подтверждаемые при сертификации.

Графа 3 приводится краткая мотивировка, доказывающая и подтверждающая соответствие. Перечисляются представленные доказательные документы с указанием наименования, номера и даты.

<sup>4</sup> При составлении таблицы соответствия ЦТК или ЭЦС указываются реквизиты ЦТК или ЭЦС



«Настоящее заключение распространяется на \_\_\_\_\_  
процесс предоставления услуги

\_\_\_\_\_ и устанавливает его (ее) соответствие требованиям \_\_\_\_\_  
наименование заявителя  
обозначение

\_\_\_\_\_ наименование, номера разделов, пунктов, страниц нормативных документов

2 В разделе «Сведения об объекте сертификации, распространяемых на него требованиях нормативных документов и его сертификации» приводят краткую характеристику объекта сертификации, номенклатуру требований и соответствующих нормативных документов, а также основные сведения об испытаниях (оценке соответствия) и сертификации объекта (объем проверок, их состав и др.).

3 Раздел «Обоснование заключения» начинается следующей формулировкой:

«Настоящее заключение основано на результатах оценки соответствия \_\_\_\_\_, изложенных в перечисленных \_\_\_\_\_, изложенных в перечисленных \_\_\_\_\_  
наименование объекта сертификации

ниже документах».

Далее помещается перечень актов, отчетов, заключений и других доказательных документов.

4 Раздел «Результаты работ по установлению соответствия объекта требованиям нормативных документов» содержит следующие типовые формулировки:

«Соответствие \_\_\_\_\_ требованиям \_\_\_\_\_ нормативных \_\_\_\_\_  
наименование объекта сертификации

документов устанавливалось на основании анализа документации, указанной в разделе 3 настоящего заключения, и соответствия полученных результатов требованиям, указанным в разделе 2.

Таблица соответствия \_\_\_\_\_ охватывает полный \_\_\_\_\_  
наименование объекта сертификации  
перечень требований нормативных документов, распространяемых на данный объект сертификации.

Доказательная документация на \_\_\_\_\_ оформлена \_\_\_\_\_  
наименование объекта сертификации  
в соответствии с требованиями СТО СДС ОП ЖТ ЦМ 02-2009.

5 Раздел «Выводы» содержит следующие типовые формулировки:

«На основании результатов оценки соответствия установлено соответствие \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ всем распространяющимся на \_\_\_\_\_

него требованиям нормативных документов.

На основании настоящих выводов и руководствуясь СТО СДС ОП ЖТ ЦМ 01-2009 на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ может быть выдан сертификат \_\_\_\_\_  
наименование объекта сертификации  
соответствия требованиям \_\_\_\_\_,  
наименование требований

установленным в \_\_\_\_\_  
обозначение нормативных документов



**Приложение Ж**  
(справочное)  
**Форма учёта экспертных центров по сертификации,  
проводящих оценку соответствия**

<b>№№ п/п</b>	<b>Наименование ЭЦС</b>	<b>Наименование, адрес и телефон организации, на базе которой создан ЭЦС</b>	<b>Номер и срок действия аттестата аккредитации</b>

**Приложение 3**  
(рекомендуемое)

**Анкета - вопросник**  
**для оценки состояния организации-исполнителя услуг**

**1 Общая характеристика и организационная структура:**

- наименование, почтовый адрес, банковские и другие реквизиты организации - исполнителя услуг, подлежащей сертификации;
- административное подчинение и форма собственности;
- номенклатура и взаимодействие структурных подразделений;
- распределение функций управления.

**2 Сведения об условиях сертификации:**

- желательный срок проведения сертификации;
- наименование и назначение услуг, обозначение и наименование документов, в соответствии с которыми они оказываются;
- краткая характеристика услуг. Конкретные показатели, по которым будет проводиться сертификация услуг;
- обозначение и наименование документов, устанавливающих методы оценки услуг в части показателей для сертификации;
- обозначение и наименование документов, регламентирующих требования к технологическому процессу оказания услуг, подлежащих сертификации (технологические инструкции, регламенты);
- схема и краткая характеристика технологического процесса оказания услуг, последовательность и режимы технологических операций (процедур) и контроля за качеством услуг, технологическим процессом;
- предлагаемая схема сертификации услуг, дата (сроки) и место проведения оценки соответствия для сертификации услуг;
- сведения о сертификации производства или системы качества (на соответствие требованиям какого документа проведена сертификация, номер сертификата, срок его действия, дата выдачи, кем выдан сертификат).
- фамилия, имя, отчество и координаты конкретного лица в организации, через которое будет осуществляться связь с Регистром сертификации.

**3 Нормативное обеспечение:**

- наличие службы нормативного обеспечения;
- состав фонда нормативных документов;
- наличие регламентированных процедур ведения, актуализации и хранения нормативных документов;
- процедуры обеспечения персонала нормативными документами.

**4 Качество оказываемых услуг:**

- сведения о претензиях;
- данные о нарушении технологических процессов предоставления услуг.

**5 Информационное обеспечение организации:**

- сведения о технических средствах информационного обеспечения процессов предоставления услуг;
- сведения о пакетах прикладных программ, используемых организацией;
- сведения об использовании систем приёма-передачи данных.

**6 Персонал:**

- соответствие квалификации персонала выполняемым технологическим операциям;
- соблюдение требований охраны труда;
- наличие (при необходимости) специальных разрешений на проведение работ;
- графики аттестации и повышения квалификации персонала.

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

## Лист регистрации изменений

Изменение	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				
1	2	3	4	5	6	7	8	9